

(1)

**Declaração para Disponibilização de Dissertações e Teses no ReCil**

Nome do Aluno: GONÇALO DAVID LINO GOMES

Nº de Aluno 22302623

Passaporte/Título de Residência/B.I./ Cartão de Cidadão: 15210123

Endereço electrónico: goncalodavid02@gmail.com

Telefone/Telemóvel: goncalodavid02@gmail.com

Mestrado  Doutoramento

Título da Dissertação / Tese \_\_\_\_\_

O Impacto da Gestão de Recursos Humanos Verdes no Desempenho da Economia Circular: O Papel Mediador da Inovação Sustentável

Orientador(es):

Gina Maria Marques de Carvalho Santos

Designação do Ciclo de Estudos / Escola ; Faculdade ; Instituto ; Departamento:

Mestrado em Gestão Avançada de Recursos Humanos/ ECEO

Declaro que concedo à ULHT autorização para arquivar e tornar acessível, nas condições abaixo indicadas, em suporte digital, através do seu Repositório Institucional, a minha Dissertação/Tese, continuando a manter os direitos de autor relativos à mesma, e o direito de a usar em trabalhos futuros (como artigos ou livros), com o seguinte estatuto (assinale apenas uma das 3 opções):

1. Disponibilização imediata do trabalho na íntegra, em linha, em Acesso Aberto;
2. Embargo durante o período de \_\_\_\_\_ (assinalar um período: 6 meses a 3 anos), disponibilizando-se apenas os metadados (Autor, Título, Assuntos e Resumo) (anexar, para o efeito, um despacho de concordância, exarado pelo responsável do ciclo de estudos mediante declaração justificativa do autor, assinada por este e pelo orientador do trabalho). Após o período de embargo, o trabalho será disponibilizado na íntegra, em linha, em Acesso Aberto;
3. Embargo permanente, disponibilizando-se apenas os metadados (Autor, Título, Assuntos e Resumo) (anexar um documento assinado, tanto pelo autor como pelo orientador que justifique esta opção);

1

(1) Este formulário deverá ser corretamente preenchido pelo Autor e assinado pelo Responsável do Ciclo de Estudos, **entregue nos SATA (Serviços de Apoio Técnico e Administrativo das UO)**, em simultâneo com a **DISSERTAÇÃO DE Mestrado** ou a **TESE DE DOUTORAMENTO (em suporte digital)**, o qual o enviará para os **Serviços Académicos**, acompanhado de toda a informação inerente à defesa da dissertação/tese. Os Serviços Académicos ficam responsáveis pelo encaminhamento da informação necessária à Coordenação do ReCil (Biblioteca Victor de Sá).

Assinatura (igual ao Passaporte/Título de Residência/B.I./ Cartão de Cidadão):

Isabelo Lopes

Data: 2025\_04\_11

(AAAA - MM - DD)

**A PREENCHER PELO RESPONSÁVEL DO CICLO DE ESTUDOS**

A Direção

Pedro Brito

Data: 2025-04-11

(AAAA - MM - DD)

Obs: \_\_\_\_\_

**A PREENCHER PELA BIBLIOTECA**

1. Recebido na Biblioteca em \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ por \_\_\_\_\_  
(AAAA - MM - DD)

2. Inserido no ReCiL em \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ por \_\_\_\_\_  
(AAAA - MM - DD)

Declaração \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ESCOLA/FACULDADE/INSTITUTO/DEPARTAMENTO) / (Nº)

(1) Este formulário deverá ser corretamente preenchido pelo Autor e assinado pelo Responsável do Ciclo de Estudos, entregue nos SATA (Serviços de Apoio Técnico e Administrativo das UO), em simultâneo com a DISSERTAÇÃO DE MESTRADO ou a TESE DE DOUTORAMENTO (em suporte digital), o qual o enviará para os Serviços Académicos, acompanhado de toda a informação inerente à defesa da dissertação/tese. Os Serviços Académicos ficam responsáveis pelo encaminhamento da informação necessária à Coordenação do ReCiL (Biblioteca Victor de Sá).